



ประกาศที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่ออนุมัติการตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ว่าด้วยการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. พ.ศ. ๒๕๕๘ และคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ปชมท. ชุดที่ ๒๐ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗ (๒/๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓ จึงวางหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- ๑.๒ เป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานของมหาวิทยาลัยในสถาบันอุดมศึกษา
- ๑.๓ เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบลูกจ้างมหาวิทยาลัยในสถาบันอุดมศึกษา และ/หรือระเบียบกระทรวงการคลังที่กำหนด
- ๑.๔ เป็นผู้ที่ยังไม่เกษียณอายุราชการ ในวันที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก
- ๑.๕ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการต่อเนื่องกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดในการยื่นขอรับการคัดเลือกตามประกาศของ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑.๖ กรณีลาออกจากราชการและกลับเข้ามารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการใหม่
- ๑.๗ กรณีลาออกจากราชการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สามารถนับระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องได้
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. มาก่อน

๑.๑๑ เป็นผู้มีความประพฤติ //

๑.๑๑ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในสวนราชการและสังคม

๑.๑๒ เป็นผู้ได้รับการยอมรับ ยกย่องในสังคม และผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๑.๑๓ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่ และนอกเหนือหน้าที่สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตบริการ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ

๑.๑๔ เป็นผู้มีความผลงานเชิงประจักษ์ ตีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับสวนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์

๑.๑๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใน ปชมท. หรือคณะกรรมการบริหาร ปชมท. หรือคณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะกรรมการคัดเลือก ตามระเบียบประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ว่าด้วยการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

## ๒. คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. นอกจากจะมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๑ ของระเบียบที่ประชุมประธานสภาข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ว่าด้วยการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว จะต้องมีความรู้ในแต่ละด้านที่ได้รับการเสนอ เป็นที่ประจักษ์อย่างเด่นชัด โดยมีผลงานเป็นรูปธรรมที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความคิดสร้างสรรค์ ความชำนาญการหรือเชี่ยวชาญที่ตีเด่น และเป็นประโยชน์ในวงกว้างสมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ อย่างน้อย ๑ ผลงาน

## ๓. การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือก

ในการดำเนินการเพื่อเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน โดยสภาข้าราชการ/สภาคณาจารย์/สภาอาจารย์และพนักงาน/สภานักงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นของมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ไม่ได้มีสภาดังกล่าวข้างต้น ให้มหาวิทยาลัยพิจารณากลั่นกรอง และเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนในสังกัดที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะด้าน ตามที่กำหนดในข้อ ๑ และข้อ ๒ ด้านละไม่เกิน ๑ คน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดประวัติและผลงานของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อพร้อมความเห็นของหน่วยงาน **โดยให้ส่งเอกสารทั้งหมดลงใน Flash Drive พร้อมต้นฉบับจำนวนอย่างละ ๑ ชุด** เสนอต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยส่งถึง **คุณปัทมา จักขุรัตน์ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคมพ.ศ. ๒๕๖๓ หากพ้นเวลาที่กำหนด ถือว่ามหาวิทยาลัยนั้น ๆ สละสิทธิ์ในการเสนอชื่อ** โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๔. หลักเกณฑ์และ //

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

##### ๔.๑ หัวข้อที่ต้องพิจารณา

- ๔.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๑
- ๔.๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะ ตามข้อ ๒
- ๔.๑.๓ ประวัติ ตามแบบ ๒ ตอนที่ ๑
- ๔.๑.๔ ผลงาน ตามแบบ ๒ ตอนที่ ๒
- ๔.๑.๕ คุณสมบัติเฉพาะด้าน (ดูเพิ่มเติมในภาคผนวก)

##### ๔.๒ หัวข้อที่อาจพิจารณาเพิ่มเติม

- ๔.๒.๑ สอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้บังคับบัญชา/ผู้ให้บริการ
- ๔.๒.๒ สังเกตการปฏิบัติงาน
- ๔.๒.๓ เชิญมาให้ข้อมูล

#### ๕. เกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พิจารณากลับกรอง เพื่อหาบุคคลที่เหมาะสมจากรายชื่อที่ได้รับจากการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓

การพิจารณากลับกรองเพื่อหาบุคคลที่เหมาะสมให้คณะกรรมการคัดเลือก หรือ คณะอนุกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีการตามที่เห็นสมควร แล้วคัดเลือกให้ได้บุคคลที่สมควรเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ในแต่ละด้าน ด้านละ ๑ คน

๕.๒ การประชุมคณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือกต้องมีผู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือก จึงจะครบองค์ประชุม

๕.๓ คณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือก อาจดำเนินการหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์พร้อมด้วยประวัติ ผลงาน ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมด หรือเฉพาะบุคคลที่กลับกรองคัดเลือกไว้แล้ว หรือหาข้อมูลจากบุคคลแวดล้อม หรือด้วยวิธีอื่นใดที่โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร

ให้นำรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. แต่ละด้านเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร ปชมท. เพื่อให้ความเห็นชอบ และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

๕.๔ ที่ประชุมสภาข้าราชการพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) จะประกาศและเผยแพร่รายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๓ ให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกันผ่านเว็บไซต์ ปชมท. [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) และสื่อต่างๆ

และจะมอบรางวัล //

และจะมอบรางวัลเข็ม ปชมท. ทองคำ พร้อมเกียรติบัตร ในการประชุมวิชาการ ปชมท.ประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๔ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายคมกริช ชนะศรี)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการพนักงานและลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๐

## ภาคผนวก

(ก)

### ๑. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นด้านบริการ

ด้านบริการ หมายถึง เป็นผู้ที่มีอาศัยความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน พุ่มเทและเสียสละ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการ

- ๑.๑ ผลงานด้านบริการ
- ๑.๒ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๓ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
- ๑.๔ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการ
- ๑.๕ จิตสำนึกในการให้บริการ
- ๑.๖ ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน พุ่มเทและเสียสละ
- ๑.๗ คุณภาพ และปริมาณงาน
- ๑.๘ มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริการ
- ๑.๙ อื่นๆ

### ๒. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นด้านบริหาร

ด้านบริหาร หมายถึง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาการบริหารงาน มีความสามารถในการจูงใจคน สร้างความสามัคคีในองค์กร

- ๒.๑ ผลงานด้านการบริหารงานในตำแหน่ง
- ๒.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาการบริหารงาน
- ๒.๓ สามารถแก้ไขปัญหาในการบริหาร
- ๒.๔ มีการปรับตัวแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
- ๒.๕ มีความรับผิดชอบต่อผู้อื่นและรับผิดชอบงาน
- ๒.๖ มีความสามารถในการจูงใจคน
- ๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์
- ๒.๘ สร้างความสามัคคีในองค์กร
- ๒.๙ มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหาร
- ๒.๑๐ อื่น ๆ

### ๓. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นด้านวิชาชีพ

ด้านวิชาชีพ หมายถึง เป็นผู้ที่มี ผลงานด้านวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ อาศัยความรู้ความชำนาญ เชี่ยวชาญ ในสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

(ข)

๓.๑ มีผลงานด้านวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ ที่เป็นผลงานที่อาศัยความรู้ความชำนาญ เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพของตำแหน่ง (ผลงานสนับสนุนวิชาการ, ผลงานสนับสนุนทางการบริหาร) ในรูปของบทความ งานวิจัย งานวิเคราะห์ หนังสือ ตำรา วัสดุอุปกรณ์สื่อโสต เครื่องมือ อุปกรณ์ ผลงานทัศนศิลป์ สถาปัตยกรรม แบบแปลน งานสร้างสรรค์ทางดุริยางค์ศิลป์ และนาฏศิลป์ ฯลฯ

- ๓.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
- ๓.๓ พัฒนาศักยภาพตนเองอยู่ตลอดเวลา
- ๓.๔ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- ๓.๕ อื่นๆ

**๔. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม**

นวัตกรรม หมายถึง ผลงานหรือสิ่งประดิษฐ์ที่คิดค้น และจัดทำหรือสร้างขึ้นใหม่ พัฒนาหรือปรับปรุงใหม่ให้ดีขึ้น จนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางและหรือสามารถประยุกต์ใช้เพื่อการขยายผลได้ในเชิงพาณิชย์

- ๔.๑ คุณลักษณะของนวัตกรรม
- ๔.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๔.๓ คุ่มค่ากับต้นทุนการผลิต
- ๔.๔ ผลิตจากวัสดุที่หาง่ายราคาเหมาะสม
- ๔.๕ ใช้งานได้จริงและปลอดภัยในการใช้งาน
- ๔.๖ มีการนำไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง และหรือเหมาะสมสำหรับการขยายผลในเชิงพาณิชย์
- ๔.๗ ประหยัดพลังงาน ทรัพยากร รักษาสภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘ คู่มือหรือคำแนะนำการใช้งานเหมาะสม ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของการใช้งาน ประสิทธิภาพต้นทุนการผลิต แบบและรายการวัสดุ ข้อเสนอแนะในการใช้งาน ข้อควรระวัง และการบำรุงรักษา
- ๔.๙ อื่นๆ

**๕. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นด้านลูกจ้าง**

ลูกจ้าง หมายถึง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างบรายได้ หรือที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภททั่วไป (วุฒิที่บรรจุต่ำกว่าระดับปริญญาตรี) ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย/สถาบัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

- ๕.๑ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ เป็นผลงานที่อาศัยความรู้ความชำนาญ
- ๕.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
- ๕.๓ ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ทุ่มเทและเสียสละ
- ๕.๔ อื่นๆ

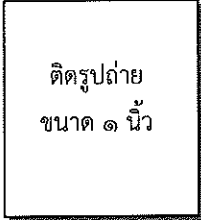
แบบเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.

ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓

สังกัด (มหาวิทยาลัย/สถาบัน) .....

\*\*\*\*\*

ด้านบริการดีเด่น



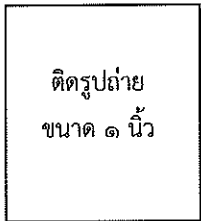
นาย/นาง/นางสาว .....
อายุ ..... ปี อายุการปฏิบัติงาน ..... ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด .....
จากสถาบันการศึกษา .....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....
สถานที่ทำงาน .....
โทร ..... E-mail.....

ด้านบริหารดีเด่น



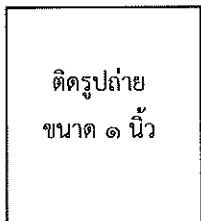
นาย/นาง/นางสาว .....
อายุ ..... ปี อายุการปฏิบัติงาน ..... ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด .....
จากสถาบันการศึกษา .....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....
สถานที่ทำงาน .....
โทร ..... E-mail.....

ด้านวิชาชีพดีเด่น



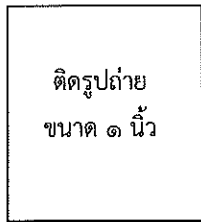
นาย/นาง/นางสาว .....
อายุ ..... ปี อายุการปฏิบัติงาน ..... ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด .....
จากสถาบันการศึกษา .....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....
สถานที่ทำงาน .....
โทร ..... E-mail.....

ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น



นาย/นาง/นางสาว .....
อายุ ..... ปี อายุการปฏิบัติงาน ..... ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด .....
จากสถาบันการศึกษา .....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....
สถานที่ทำงาน .....
โทร ..... E-mail.....

ลูกจ้างผู้มีผลงานดีเด่น



นาย/นาง/นางสาว .....
อายุ ..... ปี อายุการปฏิบัติงาน ..... ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด .....
จากสถาบันการศึกษา .....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....
สถานที่ทำงาน .....
โทร ..... E-mail.....

ลงชื่อ .....

ลงชื่อ .....

ตำแหน่ง .....

ตำแหน่ง .....

(ประธานสภาข้าราชการฯ หรือเรียกชื่ออย่างอื่น ตามประกาศข้อ ๓)

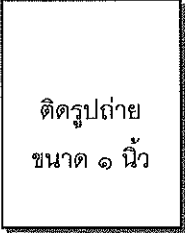
(อธิการบดี)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์จัดพิมพ์ข้อมูลประวัติ ทั้ง ๔ กลุ่ม ให้อยู่ภายในหน้าเดียวกัน

แบบเสนอประวัติและผลงาน  
 ในการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.  
 ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓  
 ด้าน .....



เสนอต่อคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

**ตอนที่ ๑**

**ประวัติส่วนตัว**

- ๑) ชื่อ - สกุล .....
- ๒) เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี
- ๓) สถานภาพครอบครัว  โสด  สมรส  หม้าย
- ๔) คู่สมรส ชื่อ - สกุล .....
- มีบุตร ..... คน ชาย ..... คน หญิง ..... คน
- ๕) ปัจจุบันพักอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....
- ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
- รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... มือถือ .....
- ๖) สถานที่ทำงานในปัจจุบัน
- ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... งาน .....
- กอง/ส่วนงาน/กลุ่มงาน..... คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก.....
- มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ตำบล/แขวง .....
- อำเภอ/เขต ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....
- โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail.....
- ๗) วุฒิการศึกษา
- พ.ศ. .... วุฒิการศึกษา ..... สถาบันการศึกษา .....
- พ.ศ. .... วุฒิการศึกษา ..... สถาบันการศึกษา .....
- พ.ศ. .... วุฒิการศึกษา ..... สถาบันการศึกษา .....
- ๘) ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน
- พ.ศ. .... ฝึกอบรม/ดูงาน ..... สถานที่ .....
- พ.ศ. .... ฝึกอบรม/ดูงาน ..... สถานที่ .....
- พ.ศ. .... ฝึกอบรม/ดูงาน ..... สถานที่ .....
- ๙) ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**ตอนที่ ๒**

**ประวัติการทำงาน**

- ๑. เริ่มปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง.....สังกัด .....
- ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ระดับ.....ชั้น .....บาท  
รวมเวลาปฏิบัติงาน (นับถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) ปี
- ๓. ผลงานหรือการปฏิบัติงานที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ นับย้อนหลัง ๓ ปี  
(นับถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) พร้อมแนบผลงาน

เรื่อง/ผลงาน	ปีที่สำเร็จ	ปีที่ตีพิมพ์	% ของผลงาน ที่ทำ	เอกสารอ้างอิง	หมายเหตุ

**ตอนที่ ๓**

ผลงานดีเด่นและภาคภูมิใจ (ระบุผลงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับปรากฏผลเด่นชัด และเป็นประโยชน์ในวงกว้างตามลำดับ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ) ..... เจ้าของประวัติ  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่ ..... / ..... / .....

**ตอนที่ ๔**

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ความเห็นเกี่ยวกับผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... / ..... / .....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาระดับถัดขึ้นไป)

ความเห็นเกี่ยวกับผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... / ..... / .....

**หมายเหตุ**

- (๑) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกอง  
หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสำนักงาน หรือเทียบเท่า
- (๒) ผู้บังคับบัญชาระดับถัดขึ้นไป หมายถึง คณบดี หัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่า