

**การวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**
**Analysis of Budget Saving Expenditures on Procurement for
Fiscal Year 2015-2017, Faculty of Nursing, Khon Kaen University**

ดวงรัตน์ พูนปริญญา^{1*}
Tuangrat Pulparinya^{1*}

บทคัดย่อ

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลการจัดซื้อจัดจ้าง เปรียบเทียบผลการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปี และวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาได้มาจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ โดยรวบรวมข้อมูลจากเอกสารรายงานขอซื้อ/ขอจ้างประจำเดือนจากระบบงบประมาณ พัสดู การเงินกองทุน โดยเกณฑ์ที่รับฟังจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKUFMIS) มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบตารางบันทึกข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการสร้างตารางคำนวณด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ใช้สถิติพื้นฐาน ร้อยละ และนำเสนอเป็นตารางและภาพประกอบการบรรยาย ผลการศึกษาพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 มีจำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการโดยวิธีตกลงราคามากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 99.20, 99.03 และ 98.26 ตามลำดับ ส่วนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างส่วนมากใช้วิธีตกลงราคา คิดเป็นร้อยละ 64.45 และ 65.78 ตามลำดับ รองลงมาเป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา คิดเป็นร้อยละ 17.72 และ 14.35 ตามลำดับ ยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคามากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 52.34 รองลงมาคือ วิธีตกลงราคา คิดเป็นร้อยละ 39.07 ในเรื่องการประหยัดงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมทั้งสิ้น 40,339,130.09 บาท ประหยัดงบประมาณได้ 127,913.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.32 ของวงเงินราคากลางทั้งหมด ส่วนปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมทั้งสิ้น 31,197,280.97 บาท ประหยัดงบประมาณได้ 129,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.42 ของวงเงินราคากลางทั้งหมด และปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมทั้งสิ้น 50,027,974.05 บาท ประหยัดงบประมาณได้ 207,500.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.41 ของวงเงินราคากลางทั้งหมด

คำสำคัญ: การประหยัดงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

Abstract

The study aimed to evaluate the purchasing order results, compare the results of yearly purchasing order and analysis of budget saving purchasing order expenditure for fiscal year 2015-2017 of Faculty of Nursing, Khon kaen University. Resources used in the study came from the documents related to the budget and budget revenues. Information equisition was from the purchasing request monthly from Khon Kaen University Fiscal Management Information System (KKUFMIS). Data were collected as a table of data. Analysis of data was made by creating a spreadsheet with Microsoft Excel. Basic statistics were percentages and presentations as tables and illustration describe. The study indicated that, in the fiscal year 2015-2017 there were a number of times in the purchasing order process conducted the most by the Price Agreeing

¹ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40002

¹ Faculty of Nursing, Khon Kaen University, Khon Kaen, 40002

*Corresponding author: e-mail: nwannapa@kku.ac.th



method 99.20, 99.03 and 98.26 percent, respectively. The most budgets used in purchasing order were based on the Price Agreeing method 64.45 and 65.78 percent, second was purchasing order by the Competitive Bidding Method 17.72 and 14.35 percent, excepted for fiscal year 2017, the most Competitive Bidding Method 52.34 percent, second was the Price Agreeing method 39.07 percent. The budget saving purchasing order showed that fiscal year 2015 totally purchasing order process overview was 40,339,130.09 baht which could save 127,913.82 baht (0.32 percent of the total price limit). In the fiscal year 2016, total purchasing order process overview was 31,197,280.97 and it could save 129,800.00 bath (0.42 percent of the total price limit). Finally in the fiscal year 2017, total purchasing order process overview was 50,027,974.05 baht and saving 207,500.00 baht (0.41 percent of the total price limit) was obtained.

Keywords: budget saving, procurement, Khon Kaen university

บทนำ

งานพัสดุถือว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในองค์กรที่จะต้องดำเนินงานให้บรรลุเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ ต้องมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือแม่กระทั่งเทคโนโลยีมาช่วยอำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การจัดการงานพัสดุทางราชการจะต้องมีระเบียบข้อบังคับ กำหนดหลักการและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณ การจัดหา การควบคุม และการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ (พรรัชดา, 2555) ซึ่งงานพัสดุเป็นองค์ประกอบที่สนับสนุนการทำงานภาครัฐให้เกิดความสำเร็จตามนโยบาย การที่ส่วนราชการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น เงินงบประมาณของภาครัฐจะต้องสูญหายไป ย่อมเท่ากับว่า เงินภาษีหรือเงินรายได้ที่เก็บจากประชาชนไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานเสียหายไปด้วย อีกทั้งหากมีการบริหารงานพัสดุที่ล่าช้าอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารงานในภาพรวมตามแผนงานที่กำหนดไว้ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารพัสดุ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างเป็นกระบวนการที่ได้มาซึ่งพัสดุที่ต้องการ ทั้งในเรื่องคุณสมบัติ จำนวน ราคา เวลา และแหล่งขาย เพื่อดำเนินงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ของงานตามเป้าหมายที่กำหนด และทุกหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างที่แต่ละหน่วยงานมีขั้นตอนต่างๆ ให้ได้มาซึ่งพัสดุที่ต้องการ (ยุพิน, 2555) การจัดซื้อจัดจ้างนั้นต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ กล่าวถึงการจัดซื้อจัดจ้างว่ามี 6 วิธี ประกอบด้วย วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ วิธีประกวดราคา และวิธีประมูลราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรในการประหยัดงบประมาณโดยจะพิจารณาจากงบประมาณที่ส่วนราชการสามารถนำมาประหยัดได้ ต้องเป็นงบประมาณประเภทงบรายจ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายประเภทค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างรวมทั้งรายจ่ายส่วนอื่นๆ ที่ดำเนินการด้วยการจัดซื้อจัดจ้างที่ส่วนราชการเห็นว่าจะสามารถนำมาประหยัดงบประมาณได้ เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งงบประมาณส่วนที่เหลือจากการประหยัด สามารถนำไปใช้สนับสนุนการดำเนินงานที่จำเป็นด้านอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงสนใจประเด็นของการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีใดบ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานแต่ละวิธีจะมีส่วนในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด และสามารถประหยัดงบประมาณของคณะพยาบาลศาสตร์ได้มากน้อยเพียงใด เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง, 2560) เพื่อนำข้อมูลและสารสนเทศที่ได้นี้ นำไปเสนอผู้บริหารโดยนำไปวางแผนการบริหารงานพัสดุ และการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. เพื่อเปรียบเทียบผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. เพื่อวิเคราะห์การประหยัดของงบประมาณรายจ่ายจากระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระเบียบวิธีวิจัย

แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้มาจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ โดยรวบรวมข้อมูลจากงานคลังและพัสดุ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ จากระบบงบประมาณ พักสต การเงินกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย (Khon Kaen University Fiscal Management Information System: KKUFMIS) มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเป็นข้อมูลจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบตารางบันทึกข้อมูล ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สร้างขึ้นมา สำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามเอกสารงบประมาณ เอกสารรายงานขอซื้อ/ขอจ้างประจำเดือนในระบบ KKUFMIS เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์งบประมาณ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

1. เอกสารรายงานการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560
2. ข้อมูลการบันทึกรายงานขอซื้อ/ขอจ้างประจำเดือน งบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 ในฐานข้อมูลโปรแกรม Microsoft Excel
3. ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ KKUFMIS ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการศึกษาข้อมูลที่ได้จากเอกสาร โดยการบันทึกข้อมูลรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ประจำเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในตารางที่สร้างขึ้น

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้จะวิเคราะห์โดยการพรรณนา แล้วนำเสนอเป็นตารางและภาพประกอบการบรรยาย ในการวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณรายจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นการวิเคราะห์ด้วยการใช้สถิติพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่ จำนวน ค่าร้อยละ สำหรับการจัดเก็บข้อมูลและการคำนวณผลในการวิจัยจะใช้โปรแกรม Microsoft Excel ทั้งนี้เพื่อความถูกต้อง สะดวก และรวดเร็วในการแสดง เปรียบเทียบ และการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้วิธีการคำนวณการประหยัดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

$$\text{การประหยัดงบประมาณ} = \frac{(\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร} - \text{งบประมาณที่ใช้})}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$$

งบประมาณที่ตั้งไว้ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย ค่าใช้สอยประเภทค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง รวมทั้งรายจ่ายส่วนอื่นๆ

$$\text{การประหยัดงบประมาณ} = \frac{(\text{งบประมาณราคากลาง} - \text{งบประมาณที่จัดทำสัญญา (ใช้จริง)})}{\text{งบประมาณราคากลาง}} \times 100$$

ขอบเขตของการวิจัย

ผู้วิจัยศึกษาเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้ง 6 วิธี คือ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ วิธีประกวดราคา และวิธีประมูลราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560

ผลการวิจัย

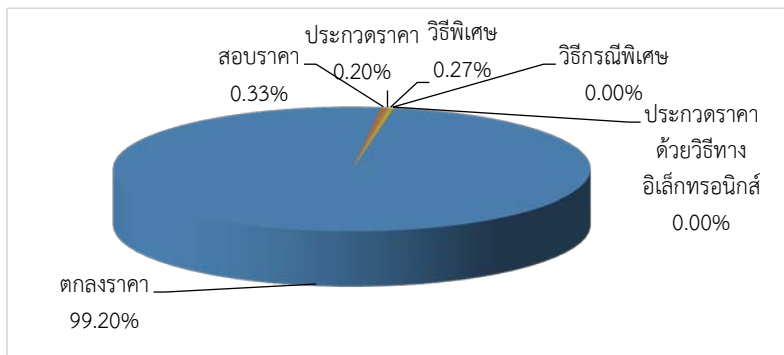
การวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีผลการศึกษาวิจัยดังนี้

1. ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1.1 จำนวนครั้งและงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2558

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น 1,507 ครั้ง พบว่า จำนวนครั้งของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 1,495 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 99.20 รองลงมาคือ วิธีสอบราคา จำนวน 5 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.33 และวิธีพิเศษ จำนวน 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.27 และน้อยที่สุด คือ วิธีประกวดราคา จำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.20 ส่วนวิธีกรณีพิเศษและวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ภาพที่ 1)

การจัดซื้อจัดจ้างมีการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ใช้ในวิธีตกลงราคา มากที่สุด จำนวน 26,001,296.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.46 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคา จำนวน 7,146,385.02 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.72 วิธีสอบราคา จำนวน 5,535,062.18 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.72 และวิธีพิเศษ จำนวน 1,656,386.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.11 ตามลำดับ ซึ่งทุกวิธีเบิกจ่ายมากที่สุดด้วยงบประมาณเงินแผ่นดิน คิดเป็นร้อยละ 62.62 จากงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ภาพที่ 1)

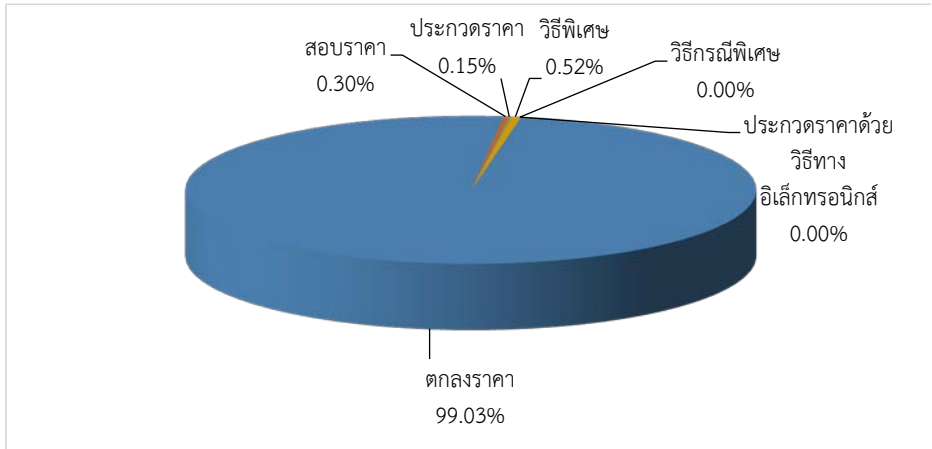


ภาพที่ 1 ร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

1.2 จำนวนครั้งและงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น 1,340 ครั้ง พบว่า จำนวนครั้งของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 1,327 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 99.03 รองลงมาคือ วิธีพิเศษ จำนวน 7 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.52 และวิธีสอบราคา จำนวน 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.30 และน้อยที่สุด คือ วิธีประกวดราคา จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.15 ส่วนวิธีกรณีพิเศษและวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ 2)

การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ใช้ในวิธีตกลงราคา มากที่สุด จำนวน 20,805,145.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.78 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคา จำนวน 4,537,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.35 วิธีพิเศษ จำนวน 3,386,335.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.71 และวิธีสอบราคา จำนวน 4,537,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.16 ตามลำดับ ซึ่งทุกวิธีเบิกจ่ายมากที่สุดด้วยงบประมาณเงินแผ่นดิน คิดเป็นร้อยละ 71.05 จากงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ตารางที่ 2)

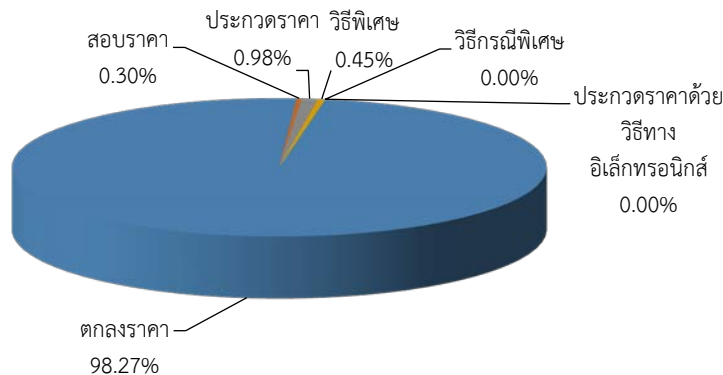


ภาพที่ 2 ร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

1.3 จำนวนครั้งและงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น 1,323 ครั้ง พบว่า จำนวนครั้งของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 1,300 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 98.26 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคา จำนวน 13 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.98 และวิธีพิเศษ จำนวน 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.45 และน้อยที่สุดคือ วิธีสอบราคา จำนวน 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.30 ส่วนวิธีกรณีพิเศษและวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ภาพที่ 3)

การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ใช้ในวิธีประกวดราคา มากที่สุด จำนวน 26,184,215.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.34 รองลงมาคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 19,543,751.63 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.07 วิธีสอบราคา จำนวน 2,417,800.00บาท คิดเป็นร้อยละ 4.83 และวิธีพิเศษ จำนวน 1,882,511.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.76 ตามลำดับ ซึ่งทุกวิธีเบิกจ่ายมากที่สุดด้วยงบประมาณเงินแผ่นดิน คิดเป็นร้อยละ 72.97 จากงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ภาพที่ 3)



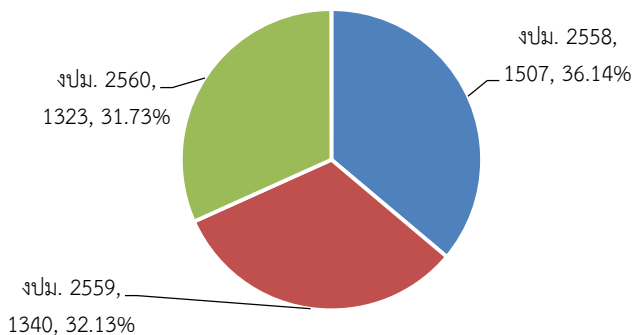
ภาพที่ 3 ร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

จะเห็นได้ว่าจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 จำนวนครั้งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคามีจำนวนครั้งมากที่สุดทุกปี ซึ่งส่วนใหญ่แล้วการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละรายการมีจำนวนเงินไม่มาก และเป็นการจัดซื้อวัสดุในการสนับสนุนการจัดการศึกษา การจัดทำโครงการที่เป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุต่างๆ ส่วนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2559 โดยวิธีตกลงราคานั้นมากเป็นอันดับแรกซึ่งสอดคล้องกับจำนวนครั้งที่มากเช่นกัน ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคานั้นมาเป็นอันดับสอง ยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคามากที่สุด

2. เปรียบเทียบผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

2.1 เปรียบเทียบจำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้าง

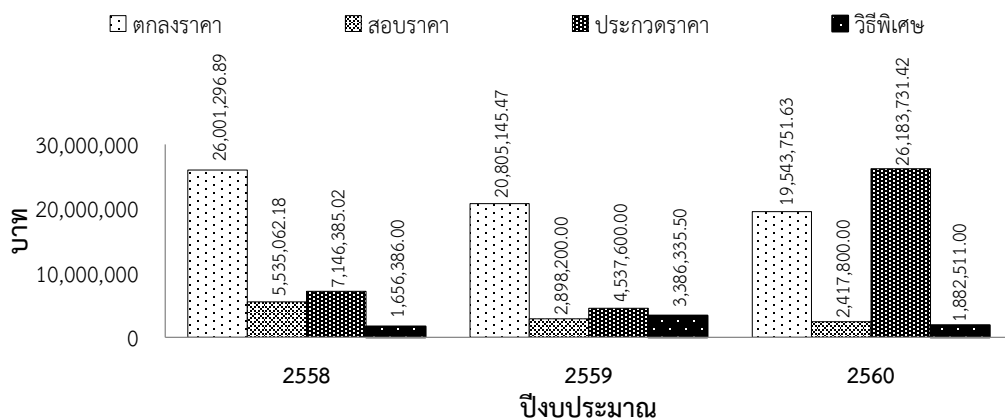
การจัดซื้อจัดจ้างของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 พบว่า ปีงบประมาณที่มีจำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ งบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 1,507 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 36.14 ส่วนใหญ่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา รองลงมา คือ วิธีสอบราคา วิธีพิเศษ และวิธีประกวดราคา ตามลำดับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 1,340 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 32.13 ส่วนใหญ่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา รองลงมา คือ วิธีพิเศษ วิธีสอบราคา และวิธีประกวดราคา ตามลำดับ และปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 1,323 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 31.73 ส่วนใหญ่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา รองลงมา คือ วิธีประกวดราคา วิธีพิเศษ และวิธีสอบราคา ตามลำดับ



ภาพที่ 4 ร้อยละจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560

2.2 เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 พบว่า ปีงบประมาณที่มีการเบิกจ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ งบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 50,027,794.05 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.01 ส่วนใหญ่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคา รองลงมาคือ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา และวิธีพิเศษ ตามลำดับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 40,339,130.09 บาท คิดเป็นร้อยละ 33.07 ส่วนใหญ่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา รองลงมา คือ วิธีประกวดราคา วิธีสอบราคา และวิธีพิเศษ ตามลำดับ และปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 31,627,280.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.92 ส่วนใหญ่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา รองลงมาคือวิธีประกวดราคา วิธีพิเศษ และวิธีสอบราคา ตามลำดับ (ภาพที่ 5)



ภาพที่ 5 จำนวนงบประมาณการเบิกจ่ายจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560

จากภาพที่ 5 จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างหากมีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่น นอกเหนือจากวิธีตกลงราคาเพิ่มมากขึ้น จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคาลดลง เนื่องจากการวางแผน อนุมัติงบประมาณตั้งแต่ต้นปีที่ได้มีการวางแผนการดำเนินงานไว้แล้ว และส่วนใหญ่วิธีประกวดราคาเป็นวิธีที่ รายการจำนวนน้อยแต่วงเงินรายจ่ายสูง ซึ่งจะเห็นว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างและ จัดหาครุภัณฑ์ที่มีราคาสูง

3. การประหยัดของงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

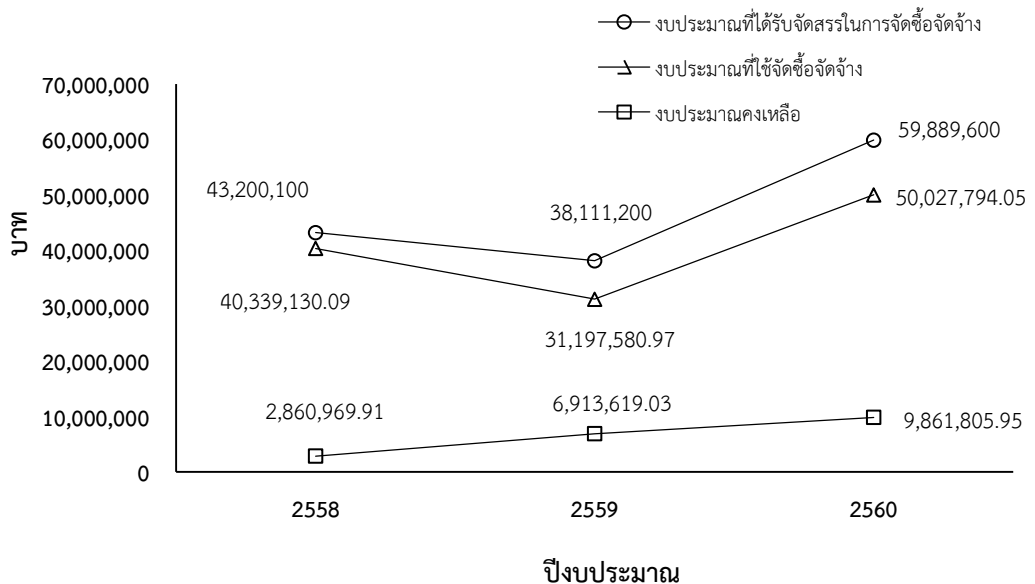
คณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และ สิ่งก่อสร้าง ซึ่งได้นำไปใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ภาพที่ 6) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้รับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 43,200,100 บาท ใช้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง 40,339,130.09 บาท งบประมาณคงเหลือ 2,860,969.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.62 ของ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้รับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 38,111,200 บาท ใช้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง 31,197,580.97 บาท งบประมาณคงเหลือ 6,913,619.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.14 ของ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 59,889,600 บาท ใช้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง 50,027,794.05 บาท งบประมาณคงเหลือ 9,861,805.95 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.47 ของ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

จากการวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณในส่วนของครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างมีการวางแผน ควบคุม ตรวจสอบ และพิจารณาถ่วงดุลการอนุมัติซื้อวัสดุในปริมาณที่เหมาะสม มีการซื้อครุภัณฑ์โดยการแข่งขัน ราคาทำให้ประหยัดงบประมาณได้ โดยเฉพาะในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559, 2560 และ 2558 คิดเป็นร้อยละ 18.14, 16.47 และ 6.62 ตามลำดับ ซึ่งงบประมาณส่วนที่เหลือจากการประหยัดสามารถนำไปใช้ สนับสนุนการดำเนินงานที่จำเป็นด้านอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



ภาพที่ 6 เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อจัดจ้างกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560

การวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณรายจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละปีย้อนหลังเปรียบเทียบตามงบประมาณราคากลางกับงบประมาณที่จัดทำสัญญา (ใช้จริง) ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 การประหยัดของงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมทั้งสิ้น 40,339,130.09 บาท ประหยัดได้ 127,913.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.32 ของวงเงินราคากลาง (ตารางที่ 1) ซึ่งเมื่อจำแนกตามประเภทงบประมาณ พบว่า มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น 25,261,797.12 บาท ประหยัดได้ 106,496.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.42 ของวงเงินราคากลาง ส่วนงบเงินรายได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 15,077,332.97 บาท ประหยัดได้ 21,417.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.14 ของวงเงินราคากลาง

ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 การประหยัดของงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมทั้งสิ้น 31,197,280.97 บาท ประหยัดได้ 129,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.42 ของวงเงินราคากลาง (ตารางที่ 1) ซึ่งเมื่อจำแนกตามประเภทงบประมาณพบว่า มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น 22,042,376.07 บาท ประหยัดได้ 129,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.58 ของวงเงินราคากลาง ส่วนงบเงินรายได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 9,154,904.90 บาท ไม่มีการประหยัดเงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 การประหยัดของงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมทั้งสิ้น 50,027,794.05 บาท ประหยัดได้ 207,500.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.41 ของวงเงินราคากลาง (ตารางที่ 1) ซึ่งเมื่อจำแนกตามประเภทงบประมาณพบว่า มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น 38,007,594.84 บาท ประหยัดได้ 207,500.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.55 ของวงเงินราคากลาง ส่วนงบเงินรายได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 12,020,199.21 บาท ไม่มีการประหยัดเงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ตารางที่ 1 การประหยัดงบประมาณรายจ่ายเมื่อเทียบราคากลางกับงบประมาณที่จัดทำสัญญา (ใช้จริง) ปีงบประมาณ พ.ศ.2558, 2559 และ 2560

ปีงบประมาณ	งบประมาณที่จัดทำสัญญา (ใช้จริง) (บาท)	ร้อยละของการประหยัด เทียบกับราคากลาง
2558	40,339,130.09	0.32
2559	31,197,280.97	0.42
2560	50,027,794.05	0.41

จะเห็นได้ว่า การประหยัดงบประมาณรายจ่ายเมื่อเทียบราคากลางกับงบประมาณที่จัดทำสัญญา (ใช้จริง) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มีการประหยัด คิดเป็นร้อยละ 0.42 ของวงเงินราคากลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีการประหยัด คิดเป็นร้อยละ 0.41 ของวงเงินราคากลาง และปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีการประหยัด คิดเป็นร้อยละ 0.32 ของวงเงินราคากลาง ซึ่งแสดงให้เห็นว่า การดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธีมีผลต่อการประหยัดงบประมาณ โดยเฉพาะวิธีที่ต้องมีการเสนอราคาของร้านค้า/ห้างร้าน/บริษัทเพื่อให้ได้ราคาที่เหมาะสม

อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

อภิปรายผล

ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้ง 6 วิธี คือ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ วิธีประกวดราคา และวิธีประมูลราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 จากผลการวิจัยแล้ว ส่วนใหญ่คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดำเนินการเพียง 4 วิธี คือ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา และวิธีพิเศษ ส่วนอีก 2 วิธี คือ วิธีกรณีพิเศษ และวิธีประมูลราคาด้วยระบบ

อิเล็กทรอนิกส์นั้น ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากเรื่องของวงเงินและวิธีการที่ดำเนินการไม่เข้าข่าย 2 วิธีดังกล่าว และจากการวิจัยแล้ว วงเงินในการดำเนินการแต่ละรายการมีจำนวนเงินไม่มาก ทำให้จำนวนครั้งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก การจัดซื้อจัดจ้างวิธีตกลงราคาซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน วัสดุเกี่ยวกับการเรียนการสอน การซ่อมแซม/ต่อเติมเล็กๆ น้อยๆ และการจัดจ้างงานบริการต่างๆ ส่วนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคาส่วนใหญ่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ ได้แก่ ครุภัณฑ์ทางการศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นต้น และวิธีประกวดราคาส่วนใหญ่เป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสิ่งก่อสร้าง

เมื่อเปรียบเทียบวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างกับงบประมาณที่ใช้ไปในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จะเห็นได้ว่า มีการควบคุมจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นในการกำกับงบประมาณที่จัดสรร คือ รายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องขออนุมัตินั้น มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดให้คณะ/ส่วนงานต้องแนบบแบบแปลนที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ส่วนรายการครุภัณฑ์จะต้องนำใบเสนอราคาและกำหนดลักษณะครุภัณฑ์ที่ต้องการทุกครั้งที่ต้องขออนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อ ทำให้วงเงินที่ได้รับอนุมัติกับงบประมาณที่ใช้ไม่แตกต่างกันมากนัก ซึ่งส่งผลต่อการบริหารงบประมาณตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ งบประมาณสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานในแผนงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีร้อยละการเบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 งบประมาณแผ่นดินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 99 ส่วนงบประมาณเงินรายได้มีร้อยละการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 การบริหารงานพัสดุจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาที่มีจำนวนครั้งมากที่สุดแสดงให้เห็นว่า การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละรายการมีจำนวนเงินไม่มาก โดยเฉพาะการจัดซื้อวัสดุในการสนับสนุนการจัดการศึกษา การจัดทำโครงการที่เป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุต่างๆ ดังนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขอซื้อ ควรจัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุประจำปี เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุสามารถบริหารและตรวจสอบรายการ ราคา ที่มีความซ้ำซ้อนกัน และดำเนินการจัดซื้อเป็นช่วงๆ จะทำให้ลดจำนวนครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคาได้ เป็นการลดภาระงานของผู้ปฏิบัติงานได้อีกด้วย

2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยส่วนใหญ่เป็นวิธีตกลงราคานั้นสอดคล้องกับจำนวนครั้งที่สุดเช่นกัน ซึ่งเนื่องจากการดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการจัดซื้อระบบเครดิตกับร้านค้า/ห้างร้าน/บริษัทที่เสนอซื้อเข้าในระบบของมหาวิทยาลัย ซึ่งเมื่อเป็นระบบเครดิตจะทำให้ราคาของสินค้ามีจำนวนสูงกว่าราคาปกติ ดังนั้นผู้บริหารควรพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อตามแผนการจัดซื้อวัสดุประจำปี การควบคุมรายการ คุณภาพและการใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ซื้อเพื่อเก็บสต็อกสินค้า และกรณีให้มีการใช้วัสดุอย่างประหยัด

3. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดซื้อควรมีการวางแผนการจัดซื้อประจำปี และเสนอบรรจุในแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปี รวมทั้งการจ้างเหมาปรับปรุงสิ่งก่อสร้างที่ต้องใช้ระยะเวลาในกระบวนการออกแบบสิ่งก่อสร้าง ดังนั้นต้องดำเนินการออกแบบสิ่งก่อสร้างให้แล้วเสร็จ จึงเสนอแผนการดำเนินการ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการบริหารงานพัสดุมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาการขออนุมัติซื้อในช่วงกลางปีงบประมาณเพื่อการเบิกจ่ายงบประมาณทันตามเวลาที่กำหนด ไม่มีการกักเงินเหลือมี

สรุปผลการวิจัย

จากการวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณรายการจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เอกสารรายงานขอซื้อ/ขอจ้างประจำเดือนจากระบบงบประมาณพัสดุ การเงินกองทุน โดยเกณฑ์ที่รับฟังง่าย (Khon Kaen University Fiscal Management Information System: KKUFMIS) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 ส่วนมากจำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการโดยวิธีตกลงราคามากที่สุด ส่วนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ใช้วิธีตกลงราคา

มากเป็นอันดับแรก ยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคามากที่สุด ส่วนการประหยัดงบประมาณรายจ่ายการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2558-2560 เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อจัดจ้างกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง คิดเป็นร้อยละ 6.62, 18.14 และ 16.47 ตามลำดับ ส่วนการประหยัดงบประมาณรายจ่ายเมื่อเทียบราคากลางกับงบประมาณที่จัดทำสัญญา (ใช้จริง) คือ เป็นร้อยละ ร้อยละ 0.32, 0.42 และ 0.41 ของวงเงินราคากลาง ตามลำดับ

เอกสารอ้างอิง

พรรษดา แก้วกล้า. 2555. การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบงานพัสดุของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม. การศึกษาค้นคว้าอิสระปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, มหาสารคาม

ยุพิน พิจารโชติ. 2555. การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง อำเภอนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น. การศึกษาค้นคว้าอิสระปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น, ขอนแก่น

สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง. 2560. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง. แหล่งที่มา [http://www.osm.kmitl.ac.th/osmnew/ITA/EB3\(1\)/วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ%202560.pdf](http://www.osm.kmitl.ac.th/osmnew/ITA/EB3(1)/วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ%202560.pdf) (สืบค้นเมื่อ ธันวาคม 2560)